

## 산업연구원 직무기술서(청년인턴-행정인턴)

채용분야	청년인턴-행정인턴	분류체계	대분류	자체개발
			중분류	자체개발
			소분류	자체개발
			세분류	자체개발
<b>기 관 주요사업</b>	<p>산업연구원은 국내외의 산업·기술에 관련된 각종 동향과 정보를 신속히 수집·조사하고 연구하여 이와 관련된 국가의 정책수립에 이바지하고 이를 널리 보급·활용하게 함으로써 기업의 생산성과 국제경쟁력 향상에 기여함을 목적으로 다음과 같은 사업을 함.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 산업전환에 따른 신성장 전략을 위한 주요 산업 및 정책 연구</li> <li>○ 글로벌 경쟁전략 연구를 위한 신성장동력 산업 및 분야, 경제안보 및 통상전략, 중국, 인도 등 주요 개도국과의 산업 및 개발 협력, 안보전략산업 연구</li> <li>○ 산업구조·정책효과 분석, 경제 동향·전망 연구</li> <li>○ 지역균형발전연구센터 업무 및 지역산업정책 연구</li> </ul>			
<b>직무수행내용</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 행정업무 지원                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 기획·인사·총무·회계 등 관련업무 행정업무 지원, 각종 문서 작성·관리, 데이터 수집·분석, 회의 및 행사 운영 지원 및 사무행정 업무 수행</li> </ul> </li> </ul>			
<b>전형방법</b>	○ 서류전형 ⇒ 면접전형 ⇒ 최종합격자 발표			
<b>일반요건</b>	<b>연 령</b>	○ 만 15세 이상 만 34세 이하 - 청년고용촉진특별법 시행령 제2조에 따른 청년에 해당하는 자		
	<b>성 별</b>	○ 무관		
<b>필요지식</b>	○ 행정업무 처리, 경영 일반에 대한 지식			
<b>필요기술</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 행정업무 수행 능력</li> <li>○ 문제대처 능력</li> <li>○ 의사소통 능력</li> <li>○ 문서작성 능력 (OA 활용능력)</li> </ul>			
<b>직무수행태도</b>	○ 원활한 의사소통을 위한 적극적인 자세, 주인의식과 책임감, 주도적 자세 및 개선 의지, 규정 준수를 위한 태도, 협업을 위한 태도, 경청하려는 태도, 업무협조 노력, 구성원 지원의지, 구성원들과의 협력적 태도			
<b>필요자격</b>	<b>학 력</b>	○ 학사학위 취득자		
	<b>전 공</b>	○ 무관		
<b>직업기초능력</b>	○ 의사소통능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 대인관계능력, 조직이해능력, 직업윤리			
<b>참고사이트</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 국가직무능력표준 홈페이지(www.ncs.go.kr)</li> <li>○ 산업연구원 홈페이지(www.kiet.re.kr)</li> </ul>			