

# 2021년 제2차 정규직원 채용 공고

산업연구원은 국내·외 산업과 무역통상 분야를 전문적으로 연구하여 국가의 미래비전을 제시하고, 기업의 생산성과 국제 경쟁력 향상에 기여함을 목적으로 설립된 정부출연 연구기관입니다. 본원에서 아래와 같이 정규직원을 모집하오니, 유능한 인재의 많은 응시를 바랍니다.

## 1. 채용분야 및 인원

고용형태	직 종	직 급	채용부서	채용분야	학 위	전공분야	인 원	비 고
정규직	전문직	관리원	기획조정본부 지식정보실	전산 분야	석사학위 (예정)자 또는 학사학위자로서 관련 업무경력이 2년 이상인 자	컴퓨터공학, 소프트웨어공학, 산업공학	1	○ <b>보훈대상자 제한경쟁채용</b> ○ 우대사항 - eGov기반 정보시스템개발 및 운영 2년 이상 경력자 - RDBMS 설계 및 관리능력 보유자
	전문직	관리원	기획조정본부 경영기획실	출판 편집	석사학위 (예정)자 또는 학사학위자로서 관련 업무경력이 2년 이상인 자	어문계, 인문계	1	○ <b>보훈대상자 제한경쟁채용</b> ○ 우대사항 - 국어국문학 전공자 - 관련 분야 경력자

## 2. 응시자격 및 가점사항

구 분	내 용
공통 자격기준	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 아래 각 법률에서 정하는 '취업지원 대상자'</li> <li>- 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조</li> <li>- 「독립유공자 예우에 관한 법률」 제16조</li> <li>- 「고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」 제7조의 9</li> <li>- 「5·18 민주유공자 예우에 관한 법률」 제20조</li> <li>- 「특수임무자 지원 및 단체 설립에 관한 법률」 제19조</li> <li>- 「보훈대상자 지원에 관한 법률」 제33조</li> <li>※ <b>보훈대상자 특별전형으로 지원 시 '취업지원대상자증명서'를 제출한 자만 지원 가능</b></li> <li>○ 석사학위 취득(예정)자 (예정자의 경우, 임용예정일 기준 취득자 까지 인정) 또는 학사학위자로서 관련 업무경력이 2년 이상인 자</li> <li>※ <b>업무경력은 경력증명서만을 증빙서류로 인정하며, 그 외 서류는 인정하지 않음</b></li> <li>○ 남자의 경우 채용 공고일 현재 병역필 또는 면제자</li> <li>○ 임용일로부터 현업 전일 근무가 가능한 자</li> <li>○ 임용 예정일 기준 만 60세 미만인 자</li> </ul>
결격사유	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 「국가공무원법」 제33조의 각 호에 해당하는 자</li> <li>○ 법률에 의하여 공민권이 정지 또는 박탈된 자</li> <li>○ 신체검사 결과 채용실격으로 판정된 자</li> <li>○ 병역의무를 기피한 사실이 있는 자</li> <li>○ 공공기관 및 기업체 등에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 자</li> <li>○ 부패방지권익위법 제82조에 따른 비위면직자 등 취업제한의 적용을 받는 자</li> </ul>

가점사항	구 분	취업지원대상자 <sup>1)</sup>	장애인 <sup>2)</sup>	이전지역인재 <sup>3)</sup>	청년인턴 <sup>4)</sup>
	서류전형	5점	5점	5점	-
	면접전형	5점 또는 10점	5점	3점	3점

1) 취업지원대상자 : 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」등에 의거 취업보호 대상자 증명 서류 제출이 가능한 자  
2) 장애인 : 「장애인고용촉진 및 직업재활법 시행령」에 의거 장애인 증명서류 제출이 가능한 자  
3) 이전지역인재 : 학사학위를 수여한 대학이 **세종특별자치시, 대전광역시, 충청남·북도에 소재**  
4) 청년인턴 : 본원에서 청년인턴을 수료(최초 계약기간 만료일까지 재직)한 자  
※ 각 전형 단계별 배점 : 100점  
※ 가산점이 중복될 경우 최상위 가산점 1개만 인정

### 3. 근무조건

- 고용형태 : 정규직
- 직 급 : 관리원
- 보 수
  - 관리원
  - 연 봉 : 관리원 35,500천원 (경력산정 전)
  - 제수당 : 교통 및 중식보조비, 선택적 복지비 등 별도
- 근무지 : 세종특별자치시 시청대로 370 나라키움세종국책연구단지 경제정책동 산업연구원
- 근무시간 : 주 40시간
- 기타사항
  - 관리원 : 수습기간은 3개월이며, 수습기간 종료 전 평가에 따라 고용계약 계속 여부를 결정

### 4. 전형절차 및 일정

- 전형절차 : 1차 전형(서류심사) ⇒ 2차 전형(필기고사) ⇒ 3차 전형(면접심사) ⇒ 최종합격
- 전형일정(예정)

전형단계	합격기준 및 배수	전형일자(예정)	합격자 발표(예정)
채용공고	-	2021.05.13.(목) ~ 2021.05.27.(목) 16시	-
1차 전형 (서류심사)	채용 예정 인원의 10배수 이내 (평균 80점 이상, 고득점자 순)	2021.05.28.(금) ~ 2021.06.04.(금)	2021.06.09.(수)
2차 전형 (필기고사)	채용 예정 인원의 5배수 이내 (평균 80점 이상, 고득점자 순)	2021.06.16.(수) ~ 2021.06.18.(금)	2021.06.24.(목)
3차 전형 (면접심사)	채용 예정 인원 이내 (평균 80점 이상, 고득점자 순)	2021.06.30.(수) ~ 2021.07.02.(금)	2021.07.07.(수)
<b>임용예정일</b>	<b>2021.08.01.(일)</b>		

○ 평가요소

전형단계	채용부서	평가요소
1차 전형 (서류심사)	경영기획실(편집)	○ <b>형식심사</b> - 자격기준 적격 여부 심사 ○ <b>내용심사</b> - 응시원서 및 자기소개서 (25점) - 관련 직무경력 (25점) - 관련 자격사항 (25점) - 발전 및 기여 가능성 (25점)
	지식정보실(전산)	
2차 전형 (필기고사)	경영기획실(편집)	○ <b>문제유형</b> - 직업기초능력(40점) · 선택형+서답형 혼합 필기시험 (어문규정 기본지식 평가) - 직무수행능력(60점) · 서답형+지문 교정·교열 (교정·교열·편집 실무능력 평가) ○ <b>평가기준</b> - 어문규정 기본지식 (40%) - 교정·교열 능력 (40%) - 편집실무 능력 (20%)
	지식정보실(전산)	○ <b>문제유형</b> - 직업기초능력(40점) · 과 목 : 소프트웨어 설계, 소프트웨어 개발, 데이터베이스 구축, 프로그래밍 언어 활용, 정보시스템 구축관리 · 객관식 4지 택일형/총 40문항, 과목당 8문항 (정보시스템 구축에 필요한 기본지식 평가) - 직무수행능력(60점) · 필답형+서술형 10문항 (정보시스템 구축에 필요한 실무 및 응용능력 평가) ○ <b>평가기준</b> - 정보시스템 구축 기본지식 (40%) - 정보시스템 구축 실무능력 (40%) - 정보시스템 구축 응용능력 (20%)
3차 전형 (면접심사)	경영기획실(편집)	○ <b>직무능력 및 인성 평가 면접</b> - 직업기초능력 (20점) - 직무수행능력 (20점) - 장래의 발전가능성 (30점) - 품행 등 인성 (30점)
	지식정보실(전산)	

※ 유의사항

1. 전형일정 및 합격자 공고일은 연구원 사정에 따라 변경될 수 있음
2. 3차 전형은 COVID-19 심각성에 따라 비대면(온라인) 심사로 진행할 수 있음

5. 응시원서 접수

○ **접수기한 : 2021.05.27.(목) 16:00 까지**

○ 서류접수 방법 : 산업연구원 채용시스템(<https://kiet.recruiter.co.kr>) 온라인 접수

## 6. 제출서류

전형단계	제출서류
지원서 제출	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 응시원서, 자기소개서, 개인정보 수집·이용동의서 각 1부</li> <li>○ 취업지원대상자 증명서(해당자에 한함) 1부</li> <li>○ 장애인 증명서류(해당자에 한함) 1부               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 장애인증명서, 국가유공자증, 보훈보상대상자증 및 국가유공자 또는 보훈보상대상자임을 확인하는 서류 중 택일</li> </ul> </li> <li>○ 경력증명서(응시원서에 기재한 경력 사항) 각 1부</li> <li>○ 연구실적목록(해당자에 한함) 1부</li> <li>○ 학위논문 전문(석사학위자 이상) 1부</li> </ul>
2차 전형(면접심사)	○ 학위증명서(최종학력) 1부
합격 시	구비서류 별도 안내

### ※ 유의사항

1. 응시원서, 자기소개서 및 개인정보수집·이용 동의서는 연구원 채용사이트(<http://kiet.recruiter.co.kr>)의 지원서 작성 시 해당 항목에서 작성한 것만을 인정함
2. 학위논문, 학위증명서를 포함한 모든 서류는 개인정보(성별, 연령, 출신학교, 출신지역, 가족관계, 신체조건, 종교 등)을 반드시 마스킹 처리한 뒤 제출해야 함

## 7. 기타 유의사항

### ○ 서류제출 관련

- '제출서류'에 명시된 서류는 모두 제출해야 하며, 온라인으로 제출한 응시 서류는 반환 대상이 아닙니다.
  - 응시원서 및 각종 증명서의 기재 착오, 위·변조 또는 누락, 자격 미비자의 응시 등으로 발생한 불이익은 일체 지원자의 책임으로 합니다.
  - 응시원서에는 반드시 휴대폰 등의 연락처를 기재하시기 바라며, 연락처 기재 착오 또는 누락, 연락 불능으로 인한 불이익은 일체 지원자의 책임으로 합니다.
  - 응시원서 및 자기소개서 작성 시 채용과정의 편견을 줄 수 있는 정보(학교명, 성별, 나이, 출신 지역 등) 또는 이를 암시하는 문구를 포함하여 작성하는 경우, 채용과정에서 불이익이 있을 수 있습니다.
- 각 전형 합격자(최종 합격자 제외)는 다음 전형 참석 여부를 반드시 회신해야 하며, 미회신시 다음 전형에 불참하는 것으로 간주합니다.
  - 채용 분야의 적격자가 없을 때는 채용하지 않을 수 있습니다.
  - 합격자 발표에 이의가 있는 경우, 이의신청서를 작성하여 최종합격자 공고일로부터 15일 이내에 이의 신청을 할 수 있습니다.
  - 최종합격자의 신원조회 결과에 이상이 있을 시 최종 합격 또는 임용을 취소할 수 있으며, 최종 합격자의 임용이 불가능할 때는 차순위 예비합격자 순으로 임용예정자를 추가 선정할 수 있습니다.
  - 최종합격자가 임용을 포기할 때는 임용 포기서를 작성하여 제출해야 합니다.
  - 산업연구원에 재직 중인 직원이 본 채용에 지원하여 합격하는 경우 종전의 고용 관계를 완전히 종료합니다.
  - 산업연구원은 직원 채용과 관련한 인사청탁을 일체 받지 않습니다.
  - 응시자는 아래와 같은 부정사실이 확인될 경우 전형 도중 자격이 박탈될 수 있으며, 채용확정 이후라도 채용이 취소될 수 있습니다.

- 채용과 관련한 직·간접적 청탁 및 비위행위를 저지른 경우
  - 최종 합격자 발표 전, 심사 결과에 영향을 줄 수 있는 대상에게 채용관련 정보를 누설한 경우
  - 응시원서에 허위사실이 발견된 경우
  - 그 밖에 부정한 수단으로 본인 또는 다른 응시자의 심사 결과에 영향을 미치는 경우
- 본 요강에 명시하지 아니한 사항은 산업연구원 인사관리규정, 직원채용규칙 및 직원 채용계획에 따릅니다.
- 채용담당자 연락처
- 주 소 : 세종특별자치시 시청대로 370 나라키움세종국책연구단지 경제정책동 11층
  - 전화번호 : 044-287-3712 / FAX : 044-287-3333
  - E-MAIL 주소 : recruit@kiet.re.kr

2021년 05월 13일

**산 업 연 구 원 장**